

Vedtægter for BMGB – Tuse Næs

CVR 30674677



Indhold:

- § 1 Foreningens navn og formål
- § 2 Optagelse, udmeldelse, sletning og eksklusion af medlemmer.
- § 3 Kontingent.
- § 4 Ordinær generalforsamling.
- § 5 Ekstraordinær generalforsamling.
- § 6 Bestyrelsens sammensætning, valg og arbejdsform
- § 7 Regnskab og økonomi.
- § 8 Vedtægtsændringer.
- § 9 Foreningens ophævelse.

§ 1: Foreningen navn og formål:

1. Foreningen er en ikke erhvervsdrivende klub.
2. Foreningens navn er Bevar Min Gamle Bil (BMGB-Tuse Næs)
3. Foreningen er hjemmehørende på Tuse Næs i Holbæk Kommune.
4. Foreningens formål er at skabe og bevare interessen for gamle, ældre og veteran biler mv.
5. Foreningen vil også arbejde aktivt for at bevare motorkøretøjer af historisk interesse.
6. Foreningen vil stå for sammenkomster, arrangementer, træf mv.
7. Foreningen vil arbejde for undervisning i emner inden for foreningens interesseområder.
8. Foreningen vil søge at tilvejebringe værkstedfaciliteter til brug for klubmedlemmerne.
9. Foreningen skal arbejde for, gennem indkøbsaftaler, at sikre medlemmerne billige reservedele, udstyr, forsikringer mv.

§ 2 Optagelse, udmeldelse, sletning og eksklusion af medlemmer.

1. Som aktive medlemmer af foreningen kan optages personer der er fyldt 18 år.
2. Ægtefælle/samlever kan optages som aktivt medlem inden for et familiemedlemskab.

3. Børn under 18 år kan optages som juniormedlem under et familiemedlemsskab.
4. Gyldig udmeldelse kræver, at den sker skriftligt til foreningens kasserer med mindst 14dages varsel, til udgangen af det år som medlemmet har betalt kontingent for.
5. Når et medlem er kommet i kontingentrestance udover 2 måneder fra udsendelsesdato, kan bestyrelsen slette medlemmet af foreningen, uden yderligere varsel.
6. Bestyrelsen kan pådømme et medlem op til 2 måneders karantæne. Vedkommende medlem skal, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, have lejlighed til at fremføre sit forsvar.
7. Bestyrelsen kan ekskludere et medlem, når særlige forhold giver anledning dertil. Bestyrelsens beslutning herom kræver dog, at mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer har stemt for eksklusionen. Afstemningen skal være skriftlig. Vedkommende medlem skal, inden bestyrelsen træffer sin afgørelse, have lejlighed til at fremføre sit forsvar, og kan fordre spørgsmålet om eksklusion afgjort på den førstkommende ordinære generalforsamling.
8. Et medlem, der bevidst skader foreningens navn eller groft forulemper andre medlemmer kan ekskluderes af et flertal på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling.
- 9: Medlemmerne er forpligtede til at overholde færdselslovgivningen samt eventuelle betingelser i forbindelse med arrangementer afholdt under polititilladelse. Såfremt et medlem ikke overholder disse forpligtelser, kan medlemmet ekskluderes.
- 10: Ved bestyrelsens behandling af karantæne og eksklusion, er eventuelle involverede bestyrelsesmedlemmer inhabile.

§ 3 Kontingent.

1. BMGB er en kontingentforening, hvilket betyder at medlemmerne kun hæfter med indbetalt og forfaldent kontingent. Dette punkt er ufravigeligt, og kan end ikke ændres af generalforsamlingen.
2. For foreningens engagementer, hæftes alene med dennes formue, og ingen har noget personligt ansvar for foreningens forpligtigelser.
3. Kontingent fastsættes for et år ad gangen på den ordinære generalforsamling.
4. Kontingentet opkræves i sidste uge af året, forud for næste kalenderår, med forfald d. 31/1.
5. Restance vil medføre sletning ind til alt skyldigt er betalt.

6. Kontingentet er det af generalforsamlingen besluttede normalkontingent, eller for familiemedlemskab, normalkontingentet tillagt 50%.

7. Kontingent kan ikke refunderes for evt. karantæneperioder.

§ 4 Ordinær generalforsamling.

1. Generalforsamlingen er, med de indskrænkninger som disse vedtægter foreskriver eller i strid med landets love, den højeste myndighed i alle foreningens anliggender.

2. Ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt, med mindst 21 dages varsel, til afholdelse inden udgangen af marts måned, og skal som minimum indeholde dagsorden og foreningens regnskaber.

3. Indkaldelsen kan annonceres ved opslag i klubhus, når dette er etableret. Indtil da ved udsendelse som brev eller mail.

4. Forslag, der ønskes forelagt generalforsamlingen til vedtagelse, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen. Disse forslag skal, hurtigst muligt efter modtagelsen, som minimum bekendtgøres ved opslag i klubbens lokale(r) og udsendes til de medlemmer som har meddelt klubben en gyldig mailadresse.

5. Generalforsamlingen vælger en dirigent - der så vidt muligt ikke er medlem af bestyrelsen - til at lede forhandlingerne.

6. Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer jfr. dog § 8 og 9.

7. Stemmeret har alle medlemmer der ikke er i kontingentrestance. Stemmeret kan kun udøves ved personligt fremmøde. Medlemmer i karantæne har ikke stemmeret. For familiemedlemskab kan udøves én stemme.

8. Dirigenten bestemmer afstemningsmåden. På begæring fra mindst et stemmeberettiget medlem, skal afstemning og valg foregå skriftligt. Afstemning om evt. eksklusion er altid skriftlig.

9. Generalforsamlingens beslutninger indføres i et referat, som efter godkendelse af dirigent/mødeleder, gemmes som PDF fil.

10. Har en generalforsamling truffet afgørelse i en sag, kan denne ikke på ny rejses for samme generalforsamling.

11. Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Valg af referent.
- 3) Formandens beretning.
- 4) Fremlæggelse og godkendelse af regnskab.
- 5) Fastsættelse af kontingent.
- 6) Behandling af indkomne forslag.
- 7) Valg af formand (ulige år).
- 8) Valg af kasserer (lige år)
- 9) Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer.
- 10) Valg af 2 bestyrelses suppleanter.
- 11) Valg af 1 revisorer.
- 12) Valg af 1 revisor suppleant.
- 13) Forslag aktiviteter / arrangementer.
- 14) Eventuelt.

§ 5 Ekstraordinær generalforsamling.

1. Ekstraordinær generalforsamling kan til enhver tid indkaldes af bestyrelsen og skal indkaldes, når mindst 1/5 af foreningens medlemmer fremsætter skriftligt krav herom, med angivelse af dagsorden og andre oplysninger, om emner der ønskes behandlet.
2. Indkaldelse skal ske skriftligt med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen skal indeholde en dagsorden, samt evt. indkomne forslag.
3. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes hurtigst muligt, og senest 2 måneder efter begæring.

§ 6 Bestyrelsens sammensætning, valg og arbejdsform.

1. Foreningens daglige ledelse består af en bestyrelse, der repræsenterer foreningen i alle forhold. Bestyrelsens vedtagne beslutninger og i henhold hertil foretagne handlinger, forpligtiger foreningen solidarisk.
2. For foreningens engagementer, hæftes alene med dennes formue, og ingen har noget personligt ansvar for foreningens forpligtigelser.
3. Bestyrelsen består af en formand, en næstformand, en kasserer, en sekretær og yderligere 2 medlemmer.
4. Formand og 2 medlemmer vælges på ulige årstal. Kasserer og 2 medlemmer vælges på lige årstal. De 2 suppleanter vælges hvert år. Genvalg kan finde sted.
5. Ved udmeldelse eller andet forfald i valgperioden, indtræder de af generalforsamlingen valgte suppleanter i den prioritet de er valgt.
6. Til bestyrelsen kan kun vælges fuldgyldige, aktive medlemmer af BMGB.

7. Bestyrelsen konstituerer sig senest 14 dage efter generalforsamlingen. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

8. Hvervet som kasserer kan ikke forenes med hvervet som formand, næstformand eller sekretær.

9. Bestyrelsen er kun beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af dens medlemmer - her i blandt formand eller næstformand - er til stede.

10. Ved formandens forfald indtræder næstformanden i hans sted. I tilfælde af stemmelighed i bestyrelsen, er formandens /næstformandens stemme afgørende.

11. Foreningen tegnes af formanden. Ved større økonomiske dispositioner kræves dog underskrift af såvel formand som kasserer. Underskrift af formanden kan ligge i en forud defineret fuldmagt, jvf. beslutninger i bestyrelsen, eller ved kontrasignatur på bilag.

12. I sager der angår køb, salg eller leje af fast ejendom eller løsøre, tegnes foreningen altid af formand, næstformand og kasserer i forening.

13. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til varetagelse af sammenkomster, arrangementer og træf. Udvalg er ansvarlige over for bestyrelsen.

14. Bestyrelsens beslutninger føres til referat, som efter godkendelse af dirigent/mødeleder lagres digitalt som PDF fil.

§ 7 Regnskab og økonomi.

1. Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

2. Bestyrelsen skal, umiddelbart efter regnskabsårets afslutning, afgive driftsregnskab for det foregående år, og status pr. 31 december.

3. Driftsregnskab og status skal indeholde: Regnskab og status for alle udvalg, samt for alle sammenkomster, arrangementer og træf.

4. Driftsregnskab og status forelægges den ordinære generalforsamling, med påtegning af den valgte revisor.

5. Foreningens midler indsættes på konto i bank eller sparekasse.

§ 8 Vedtægtsændringer.

1. Ændring af disse vedtægter kan ske på enhver generalforsamling, når mindst 1/3 af foreningens medlemmer er til stede, og når mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget.

2. Opnås sådant flertal på en generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, skal bestyrelsen, inden 14 dage, med varsel jfr. § 5 indkalde til en ny generalforsamling. Hvis også 2/3 af de på denne generalforsamling afgivne stemmer er for forslaget, er dette vedtaget, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer der er til stede.

§ 9 Foreningens ophævelse.

1. Bestemmelse om foreningens opløsning kan kun tages på en - i dette øjemed – særlig indkaldt ekstraordinær generalforsamling.
2. Til denne ekstraordinære generalforsamlings beslutningsdygtighed kræves, at mindst halvdelen af foreningens stemmeberettigede er til stede, og til forslagens vedtagelse kræves, at mindst $\frac{3}{4}$ af de afgivne stemmer er for forslaget.
3. Opnås sådant flertal på en ekstraordinær generalforsamling, der ikke er beslutningsdygtig, indkaldes til en ny ekstraordinær generalforsamling, hvor beslutningen kan træffes med ovennævnte stemmeflertal, uanset hvilket antal stemmeberettigede medlemmer, der er til stede.
4. I tilfælde af foreningens opløsning, tilfalder alle aktiver Foreningen for Bygnings- og Landskabskultur i Holbæk Kommune (FBL).

Nærværende vedtægt er vedtaget på Generalforsamlingen den 6. september 2007, ændring af §1.2 den 29. marts 2010 og ændringer §1, §3 og §9 den 4. marts 2011 og ændring af §4.4 den 25. marts 2013.

§3,4 - §4,9 - §6,3 - §6,4 og §6,14 ændret d. 13/4 2015 på ex ordinær GF.

22/4 2015

Dirigent
Hans Jørn Lykke.

25/3-2013

underskrift dirigent
Jim Poulsen

4/3-2011

underskrift dirigent
Kenneth Pedersen

29/3-2010

underskrift dirigent
Kenneth Pedersen

6./9-2007

underskrift dirigent
Ole S. Pedersen
Dalmoose